

BEŞBİNEVLER ÖMER LÜTFÜ ÖZAYTAÇ İLKOKULU
OKUL KILAVUZU
(VELİ EL KİTABI)



“Bu kılavuz öğrenciler ve velilerimiz için hazırlanmıőtır. Amacımız, okulumuzla ilgili yaőanabilecek sorunları en aza indirmek, bazı sorulara önceden cevap hazırlayarak iő akıőını kolaylaőtırmak, kurumsal kùltürün devamını sağlamaktır.”



OKUL YÖNETİMİ	
OKUL MÜDÜRÜ	Erol KÖSEOĞLU
MÜDÜR YARDIMCISI	Emin ERGÜVEN

ÖĞRETMEN KADROMUZ		
SIRA NO	ADI SOYADI	BRANŞI
1	Sevilay BİTKİN	Sınıf Öğretmeni
2	Leyla COŞKUN	Sınıf Öğretmeni
3	Özlem DEMİRCİ	Sınıf Öğretmeni
4	Dilek BIÇAKCI	Sınıf Öğretmeni
5	Elif Can KILINÇ	Sınıf Öğretmeni
6	Bülent COŞKUN	Sınıf Öğretmeni
7	Şenol AKIN	Sınıf Öğretmeni
8	Esra BAYRAM	Sınıf Öğretmeni
9	Kadir TOKAN	Sınıf Öğretmeni
10	Nuray ÇEVİK	Sınıf Öğretmeni
11	Rabia YILMAZ	Sınıf Öğretmeni
12	Murat DERTLİ	Sınıf Öğretmeni
13	Elif BAYRAM	İngilizce
14	Müjdat TÜRKMEN	Rehber Öğretmen
15	Mustafa Hilmi TAŞCI	Destek Eğitim Odası

2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
GÜNLÜK ZAMAN ÇİZELGESİ

BEŞBİNEVLER ÖMER LÜTFÜ ÖZAYTAÇ İLKOKULU
ZAMAN ÇİZELGESİ

		GİRİŞ	ÇIKIŞ
1.	DERS	09:00	09:40
2.	DERS	09:55	10:35
3.	DERS	10:55	11:35
4.	DERS	11:50	12:30
5.	DERS	13:20	14:00
6.	DERS	14:15	14:55

GENEL KURALLAR

OKULA GİRİŞ – ÇIKIŞ – ULAŞIM

Birinci ders 09.00’da başlamakta olup öğrencilerimiz en geç 08.50’de okulda olmalıdır. Belirlenen saatlerden çok daha önce çocuğunuzu okula göndermeniz çeşitli sıkıntılara neden olabilir. Öğle arası ve yemek saati 12.30’da başlar ve 13.20’da son bulur.

ZAMAN ÇİZELGESİNE UYMA

Okulumuzda eğitim öğretim sürecinin sağlıklı yürütebilmesi için öğrencilerimizin okula geliş ve derslere giriş saatlerine uymaları beklenir. Bu doğrultuda siz sevgili öğrencilerimiz ve değerli velilerimizin gerekli duyarlılığı göstereceğine inanıyoruz.

Bu durum çocuklarımızı hayata hazırlayacak eğitim kurumlarının önemli bir prensibidir.

Lütfen öğrencilerimizin okula zamanında gelmesini sağlayınız. Okul binasına herkesten önce gelen ya da derse geç kalan bir öğrencinin okul düzenini bozabileceğini ve dersin işleyişini aksatacağını unutmayınız.

KILIK KIYAFET VE DİĞER KURALLARA UYMA

Öğrencilerimizden birinin bile kurallara uymaması durumunda olumsuzluğun diğer öğrenciler için emsal teşkil edeceğini ve okulun genel işleyişini olumsuz etkileyebileceğini unutmayınız.

- ★ Tüm öğrencilerimiz okula öğretmenler kurulu kararıyla belirlenen ve okul aile birliğinin onayladığı okul kıyafeti ile gelirler.
- ★ Beden Eğitimi kıyafeti sadece Beden Eğitimi derslerinde ve spor karşılaşmalarında giyilir. Bunun dışındaki derslerde giyilmesine izin verilmez.
- ★ Okulumuzda kıyafet satılmamaktadır. Okul kıyafetleri velilerimiz tarafından ilimizde bulunan herhangi bir mağazadan temin edilebilmektedir.
- ★ Erkek öğrencilerin saçlarının tıraşlı olmasına, kız öğrencilerin de saçları uzun ise bağlı olmasına özen gösterilir.
- ★ Okula gelirken kolye, yüzük, küpe (nokta küpe hariç), bileklik, tozluk vb. eşyalar takılmaz.
- ★ Makyajlı, uzun ve ojeli tırnakla okula gelinmez. Saçlar boyatılmaz.
- ★ Cep telefonu, elektronik oyunlar, mp3 vb. gibi değerli aletler getirilmez. Bu gibi eşyaları yanında getiren öğrencilerin eşyaları alınır ve günün sonunda öğrenci velisine teslim edilir. Bu davranışları alışkanlık haline getiren öğrencilerin sınıf öğretmeni tarafından velisine haber verilerek eşyaları sene sonuna kadar saklanır ve velisine iade edilir.
- ★ Sadece okuldan sonra etkinliğe kalındığında cep telefonu getirilebilir, bu durumlarda çıkışta geri alınmak üzere telefon sabah okul idaresine bırakılır.
- ★ Öğrenci sıralarına okul eşyası dışında hiçbir şey konulmaz.
- ★ Özellikle kapalı mekanlarda yüksek sesle konuşulmaz, bağırılmaz, gürültü yapılmaz.
- ★ Okul eşyalarına ve diğer öğrencilerin eşyalarına zarar verilmez, izin alınmadan başkalarının eşyaları kullanılmaz. Öğrencinin herhangi bir okul eşyasına verdiği zarar yine öğrenci tarafından karşılanır.

- ★ Çevre temizliğine özen gösterilir, yeşil alanlara zarar verilmez.
- ★ Veliden yazılı izin dilekçesi olmadan ve idareden izin alınmadan, herhangi bir çalışma için okul saatleri dışında okulda kalınmaz.
- ★ Okula çok fazla para ve değerli eşya getirilmez. Bu eşyaların kaybolmasından sadece öğrenci sorumludur.
- ★ Karşısındakinin duygularını incitecek onları üzecek ve rahatsız edecek davranışlarda (alay etmek, isim takmak, dedikodu yapmak, e-mail, telefon ve sosyal medya üzerinden rahatsız etmek) bulunulmaz.
- ★ Ders için gerekli araç-gereçler eksiksiz getirilir. Ders dışı malzeme okula getirilmez.
- ★ Değerli altın ya da ziynet eşyası takılmasına izin verilmez.

SINIF İÇİNDE

Öğrenci;

- ★ Ders zili çaldığında gerekli ders malzemeleriyle derste hazır bulunur.
- ★ Derste öğretmenin belirlediği oturma planına göre oturur.
- ★ Dersin işlenişi sırasında belirlenen kurallara uyar.
- ★ Sınıfta ders işlenirken hiçbir şekilde dersi bozucu, arkadaşlarını ve öğretmenin dikkatini dağıtıcı şekilde davranmaz, sadece dersle ilgilenir.
- ★ Ödev, proje vb. görevlerini belirtilen zamanda yerine getirir.
- ★ Sınıf panolarında bulunan yazı, resim vb. malzemelere zarar vermez.
- ★ Sınıfta bulunan aletleri ve malzemeleri dikkatli kullanır, bunlara zarar vermez.
- ★ Sınıfta, ders esnasında hiçbir şey yemez, içmez.
- ★ Sınıfta kaban, mont, atkı, şapka vb. ile oturmaz.

TENEFFÜS KURALLARI

- ★ Zil çaldığında sınıftan yavaşça ve koşmadan çıkılmalıdır.
- ★ Koridorda ve bahçede hareket ederken kendimizin ve başkalarının güvenliğine dikkat etmeliyiz.
- ★ Merdivenden inip çıkarken merdivenin sağ tarafını kullanmalıyız.
- ★ Koridorda yürürken sağ tarafı kullanmalıyız.
- ★ Teneffüsün bittiğini gösteren zilde sınıfımıza girmeliyiz.
- ★ Ortak kullanım alanları ve tuvaletleri temiz tutmalıyız.

DİSİPLİN İŞLEYİŞİ

Çocuk hayatın temel ilkelerini okul yıllarında öğrenir. Buna göre disiplin sisteminin oluşturulmasında ve uygulamasında 4 öge tamamlanır.

*Güvenlik

*Saygı

*Sağlık

*Sorumluluk

Öğrencilerimizin uymalarını beklediğimiz prensiplerimiz şu şekilde tarif edilmiştir.

- Kendinize Ve Çevrenize Saygı Duyun.
- Her Zaman Yapabileceğinizin En İyisini Yapın.
- Söz Ve Davranışlarınızdan Sorumlu Olun.

DEVAM-DEVAMSIZLIK GEÇ KALMA ve İZİNLER

- ★ 12 Yıllık zorunlu eğitim kapsamında öğrencilerin okula devamları zorunludur. Veli, öğrencinin okula devamını sağlamakla yükümlüdür.
- ★ Öğrenciler bütün derslere ve etkinliklere zamanında katılır.
- ★ Öğretmenlerden sonra sınıfa girme derse geç kalma sayılır. Derse geç kalındığında, müdür yardımcısından geç kağıdı alınarak derse girilebilir.
- ★ Derse geç kalmayı alışkanlık haline getiren öğrencilerin sınıf öğretmeni tarafından velisine haber verilir.
- ★ Okula gelinemeyen veya geç kalınan durumlarda veli durumu aynı gün mesai saatleri içinde okul idaresine bildirmelidir.
- ★ Veli dilekçe ile okul idaresine başvurursa, ya da okula öğrencisini almaya geldiğinde izin verilebilir. Öğrenci kendisi için izin alamaz.
- ★ İlk derse girdiği halde, sonraki bir veya daha fazla derse özürsüz olarak girmeyen, öğrenciler yarım gün devamsız sayılır. (MEB İlköğretim Yönetmeliği mad 26)
- ★ Okula devam edilmediği durumlarda okulda uygulanan çalışmaları öğrenmek öğrencinin sorumluluğudur.
- ★ Rahatsızlanan bir öğrencinin velisine okul idaresi tarafından haber verilir ve öğrenci birinci derecede yakın akrabası olmak şartıyla okuldan ayrılabilir.

DERSLERE ve SINAVLARA KATILAMAYACAKLAR İÇİN ALINACAK RAPORLAR

- ★ Sağlık durumları nedeniyle herhangi bir dersin sınavına ya da derslere giremeyecek olan öğrenciler, bu durumlarını resmi ya da özel sağlık kurum ve kuruluşlarından alacakları rapor ya da muayene kağıdı ile belgelendirmek zorundadırlar. Bu durumdaki öğrenciler, rapor süresince ilgili derslerden ya da sınavlardan sorumlu tutulmazlar.
- ★ Sağlık problemi nedeniyle okula gelemeyen öğrencileri için ilgili sağlık kuruluşunun vereceği hasta muayene kağıdı da izin yerine geçmektedir.
- ★ E-okulda ileriye dönük tarihler için izin girilmediğinden devamsızlığı takip eden iş günü mazeretinizi okul idaresine bildirmeniz gerekmektedir.

DİŞİPLİN ANLAYIŞI

- ★ Tüm öğrencilerimizin güvenli, sıcak ve özenli bir ortamda eğitim-öğretim görme hakları vardır. Hiçbir öğrenci bir başkasının bu hakkına engel olamaz. Bu nedenle Beşbinevler Ömer Lütfü Özyataç İlkokulu öğrencileri gerek okul içi, gerekse okul dışı davranış kurallarını uyumlu bir şekilde takip etmekle yükümlüdür.

Öğrencilerin Olumsuz Davranışları ve Uygulanacak Yaptırımlar

★ Okulumuzda olumsuz davranışlar sergileyen öğrencilere; gelişim özellikleri dışındaki olumsuz davranışlarının özelliğine göre MEB İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'nde belirtilen uyarma, kınama ve okul değiştirme yaptırımlarından biri uygulanır. Bu yaptırımların uygulanmasındaki amaç; caydırıcı olması, toplum düzeninin korunması, eğitim öğretim ortamının huzurunun sağlanması ve öğrencinin yaptığı davranışlarının farkına vararak bu davranışlarının olumlu yönde düzeltilmesini sağlamaktır. Uygulanan yaptırım, öğrencilerin dosyalarına işlenir. Okulun ve öğrencilerin mallarına verilen maddi zararlar, o öğrencinin velisi tarafından karşılanır.

İLETİŞİM-VELİ GÖRÜŞME

Öğrenci ile ilgili her türlü bilgilerin en kısa sürede veliye ulaştırılabilmesi için veli telefon numaralarının velilerce mutlaka okul idaresine ve sınıf şube öğretmenine verilmesi gerekmektedir.

Velilerle görüşme tarihleri, öğretmenlerin özel görüşme günleri ve saatleri ders yılı başında belirtilen zamanlarda yapılır. Öğrenci velileri bu saatlerde öğretmenden randevu alarak görüşebilir. Gerekli görüldüğünde okul yönetimi, öğretmen, psikolojik danışman ve veli görüşme isteğinde bulunabilir. Dönem içerisinde yapılan sınıf toplantılarında tüm velilerin öğretmenlerle görüşmesi iletişim ve öğrenci başarısı açısından yararlıdır. Zaman zaman çeşitli konularda bilgi alışverişi için velilere duyurular yollanmaktadır. Öğrenci, okul duyurularını velisine zamanında ulaştırmakla yükümlüdür.

Acil durumlar dışında ders saatleri içerisinde öğretmenlerle görüşmeye çalışmak öğretmen ve öğrencilerimiz için zaman kaybına neden olacağından veli görüşme saatlerine riayet edeceğinizden eminiz.

ÖĞRETMEN -VELİ GÖRÜŞME SAATLERİ

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ-BRANŞI	PAZARTESİ	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE	CUMA
1	Sevilay BİTKİN	1-A Sınıf Öğretmeni	12:40-13:10	12:40-13:10	12:40-13:10	12:40-13:10	12:40-13:10
2	Leyla COŞKUN	1-B Sınıf Öğretmeni	12:40-13:10	12:40-13:10	12:40-13:10	12:40-13:10	12:40-13:10
3	Özlem DEMİRCİ	1-C Sınıf Öğretmeni	12:40-13:10	12:40-13:10	12:40-13:10	12:40-13:10	12:40-13:10
4	Dilek BIÇAKCI	2-A Sınıf Öğretmeni			10:55-12:30		
5	Elif Can KILINÇ	2-B Sınıf Öğretmeni				10:55-12:30	
6	Bülent COŞKUN	2-C Sınıf Öğretmeni					10:55-12-30
7	Şenol AKIN	3-A Sınıf Öğretmeni					13:20-14-55
8	Esra BAYRAM	3-B Sınıf Öğretmeni				13:20-14-55	
9	Kadir TOKAN	3-C Sınıf Öğretmeni			13:20-14-55		
10	Nuray ÇEVİK	4-A Sınıf Öğretmeni		10:55-12:30	13:20-14-55		
11	Rabia YILMAZ	4-B Sınıf Öğretmeni		13:20-14-55	09:00-10:55		
12	Murat DERTLİ	4-C Sınıf Öğretmeni		09:00-10:55	10:55-12:30		
13	Elif BAYRAM	İngilizce Öğretmeni		12:40-13:10			
14	Müjdat TÜRKMEN	Rehberlik Öğretmeni					

NOT: BELİRTİLEN SAATLER DIŞINDA ÖĞRETMENLERİMİZİN DERSLERİ OLDUĞUNDAN GÖRÜŞME MÜMKÜN OLMAYACAKTIR.

★Veli görüşme saatleri ders programına göre değişiklik göstermektedir. En güncel haline internet sitemizden ulaşabilirsiniz.

Okula telefonla ulaşmak için : 0 370 4331972

Okulun web sitesi : <http://ozaytac.meb.k12.tr>

Okulumuzla ilgili en güncel haber ve duyurulara internet sitemizden ulaşabilirsiniz.

KARNE VE ARA KARNE

Öğrencinin derslerdeki başarısı ile davranışlara ilişkin değerlendirme sonuçları ve okula devam durumunu gösteren karneler, I. ve II. dönem sonunda Milli Eğitim Bakanlığı'nca belirlenen tarihlerde verilir.

GEZİ

Geziye katılan öğrenciler, bulundukları yerde okulu temsil ederler. Öğrenciler okul kurallarına uymak, davranış ve görüntü olarak uygun standartlarda olmak, çevre ve insanların huzurunu bozacak davranışlardan kaçınmak zorundadırlar.

Geziye Çıkmadan Önce;

- ★ Veliye, gidilecek gezi hakkında genel bilgi veren ve gerekli izni isteyen yazı okul müdürü imzasıyla gönderilir.
- ★ Veli tarafından izin dilekçesinin belirtilen tarihte okul idaresine ulaştırılması gerekmektedir.
- ★ Özel durumu olan öğrenciler için, öğrenci velileri, sorumlu öğretmene ya da yöneticiye yazılı bildirim yapmalıdır.
- ★ Öğrencileri buluşma noktasına getirmek ve oradan almak, ailelerin sorumluluğundadır.

Gezide;

- ★ Yapılan gezi programına göre öğretmen öğrencilere serbest zaman tanıyabilir.
- ★ Öğretmen ve yöneticiler gerekli gördüğü durumlarda gezide yeni kurallar koyabilirler.
- ★ Okul kurallarını bozan, gezinin amacına uygun hareket etmeyen öğrenciler daha sonra düzenlenecek gezilere katılamazlar ve öğretmen raporları doğrultusunda okul idaresi gerekli yaptırımları uygular.

KANTİN-KOOPERATİF

- ★ Alış-veriş yapmak için sıraya girilir.
- ★ Yiyecek, içecek artıkları çöp kutusuna atılır.
- ★ Nöbetçi öğretmenin uyarılarına uyulur.
- ★ Okul saatleri içerisinde yiyecek içecek almak için okul bahçesi dışına çıkılmasına izin verilmez.

OKUL AİLE BİRLİĞİ

Okul aile arasındaki bütünleşmeyi gerçekleştirmek, veli ve öğrenciler arasındaki işbirliğini sağlamak amacıyla kurulur. Okul Aile Birliği okulun açıldığı tarihten itibaren en geç iki ay içinde okulda toplanır. İlk toplantısında adaylar arasından yapılacak oylamayla yönetim ve denetleme kurulu üyeleri belirlenir.

Okul Aile Birliğimiz okulumuzun ihtiyaçlarının karşılanması, zorunlu ihtiyacı olan öğrencilerin ihtiyaçlarını tespit eder ve karşılar, okulumuzun eğitim öğretim kalitesini yükseltilmesi için velilerle işbirliği içinde çalışır. Okulun bina, tesis, derslik, laboratuvar ve diğer tüm bölüm ve birimlerinin, bahçe ve eklentilerinin bakım ve onarımlarının yapılmasını, teknolojik donanımlarının yenilenmesini, geliştirilmesini, ilâve tesis yaptırılmasını sağlar, eğitim-öğretime destek sağlayacak araç-gereç ve yayınların alımına katkıda bulunur. Okula yapılan bağışları kabul eder ve kayıtlarını tutar. Harcamasını sağlar ve denetler. Sosyal, kültürel etkinlikler ve kampanyalar düzenler; Kantini işletir. Okulun ihtiyaçlarının karşılanması için mal ve hizmet satın alır. Bütün veliler okul aile birliğinin üyesidir.

ZİYARET

Okula gelen veli ve ziyaretçi, acil durumlar dışında okulun giriş kapısında asılı olan veli görüşme saatleri doğrultusunda hareket eder. Şartlar uygun ise istediği bölüm veya öğretmenle görüşmesi sağlanır. Veli öğrencisini veya öğrencisinin öğretmenini görmek için gelmişse acil durumlar dışında teneffüsü beklemek zorundadır.

Okula gelen veli ve ziyaretçilerin güvenlik açısından 'ziyaretçi kartı' takmaları zorunludur.

ÖDEV ve GÖREVLER

Ödev öğretmenin ya da velinin doğrudan denetimi olmadan; öğrencinin ders dışında, derse ilişkin gerçekleştirdiği her türlü çalışmadır. Ödev sınıf içinde öğrenilenlerin tekrar gözden geçirilmesi ve pekiştirilmesi, planlama becerisinin geliştirilmesi, öğrencilerin bağımsız çalışmaya, öğrenmeye teşvik edilmesi, öğrencilerin bilgilerini ve kazandıkları becerileri gerçek yaşama geçirebilmesi için ortam yaratılması ve gelecek dersler için hazırlanması amacıyla verilir. Ödevler aşağıdaki hedeflerden en az birine hizmet edecek şekilde tasarlanır.

- ★ Sınıf içinde öğrenilenlerin tekrar gözden geçirilmesi ve pekiştirilmesi,
- ★ Planlama becerisinin geliştirilmesi,
- ★ Öğrencilerin bağımsız çalışmaya, öğrenmeye teşvik edilmesi,
- ★ Öğrencilerin birikimlerini ve kazandıkları becerileri gerçek yaşama geçirebilmeleri için uygun ortamın yaratılması,
- ★ Gelecek dersler için hazırlanılması.

ÖĞRENCİNİN SORUMLULUKLARI

Öğrenci,

Ödev yapmayı temel görev olarak benimsemelidir.

Ödevini mutlaka kendi yapmalı, bir başkasının çalışmasını kendi ödevi olarak kullanmamalıdır.

Zamanını iyi ayarlamalı, ödevini zamanında tamamlamalı ve teslim etmelidir.

Araştırma ödevlerinde mutlaka kullandığı kaynakları belirtmelidir.

Tüm ders konuları günlük hayatla bağlantılı olduğundan, gazete okuyarak, haber dinleyerek, belgesel izleyerek, gözlemleyerek, deneyerek, güncel olayları takip etmenin temel görevi olduğunu bilmelidir.

VELİNİN SORUMLULUKLARI

Veli,

Öğrenciye uygun çalışma ortamı sağlamalıdır.

Ödev yapma süresi her öğrenci için bireysel- farklılıkları dolayısıyla değişebilir. Öğrenci, ödevini yapmakla ilgili sorun yaşıyorsa, veli, ilgili ders öğretmeniyle, sınıf öğretmeniyle ve Rehberlik Servisi ile işbirliği içinde olmalıdır.

Ödevin öğrenci tarafından yapılması esastır. Öğrenci gereksinim duyduğunda veli, ona destek olmalı ve yol göstermelidir.

GÜVENLİK

★ Okulumuzda velilerimizin giriş–çıkış yapabileceği tek kapı ana giriş kapısıdır. Diğer kapı o an için açık olsa bile öğrencilerimizin güvenliği için ana giriş kapısı kullanılır. Talimatlara uyulur.

★ Acil durumlar için Nöbetçi öğretmen veya okul idaresinden yardım alınmalıdır.

★ Giriş–çıkış saatlerinde, özel aracı ile gelen veliler okul çevresinde trafik kurallarına uymalıdır. Özellikle araç park kurallarına uygun davranılmalı, araçlar yolları tıkayacak şekilde park edilmemelidir.

★ Öğrenci velisi dahi olsa okul bahçesine hiçbir suretle yabancı araç alınmayacaktır. Öğrencilerin karşıdan karşıya geçerken güvenli ortamın oluşmasına yardımcı olunmalıdır.

★ **Okula giriş yapan velilerimiz hiçbir şekilde dersliklerin olduğu alanlara girerek koridorlarda dolaşmamalıdır. Derste olan öğrenciyle iletişime geçilmemeli ve dersi bölecek davranışlardan kaçınılmalıdır.**

Emanetiniz Emanetimizdir.

SIKÇA SORULAN SORULAR

***Sınıf değişikliği veya öğretmen seçimi yapılmakta mıdır?**

Sınıf şubeleri 1ve 2. Sınıflarda bakanlığımızın belirlemiş olduğu kriterlere göre yapılmaktadır. Diğer sınıflarımızda ise kız erkek dengesi, özel eğitim alan öğrenci sayısı, parçalanmış aile durumu, öksüz yetim öğrenci bilgileri, yabancı uyruklu öğrenci bilgileri gözetilerek ve geçmiş yıllardaki not ortalamaları dikkate alınarak belirlenmektedir. Sınıflarda mevcutlar 30 ile sınırlandırıldığı için sınıf değişikliği ve öğretmen seçimi yapılamamaktadır.

***Rehberlik servisi ne işe yaramaktadır?**

Okulumuz bünyesinde çalışan rehber öğretmenimiz iş günlerinde 09.00-15.00 saatleri arasında öğrenci ve veliye rehberlik hizmeti sunar. Aile ve öğrencinin psikolojik danışmanlık hizmetini yürütür. Başarısızlık nedenlerini araştırır, tedbir alır ve gerektiğinde öğrencilere ve velilere seminerler düzenler.

***Öğrencilerimizle sınıflarına kadar çıkabilir miyiz?**

1.sınıfa başlayan öğrencilerimizin bazılarında oluşacak okula uyum kaygısı dikkate alınırsa bu süre 1-2 haftayı geçmemelidir. Bundan sonra anne-babaların çocuklarla birlikte okula gelmesi koridorda beklemesi çocuklarımızın gelişimini ve özgüvenlerini olumsuz etkileyeceğı unutulmamalıdır.

***Okulumuzda kimler çalışmakta ve görevleri nelerdir?**

2025-2026 Eğitim Öğretim Yılında Beşbinevler Ömer Lütfü Özaytaç İlkokulu idari kadrosunu Okul Müdürümüz Erol KÖSEOĞLU ve müdür yardımcısı Emin ERGÜVEN oluşturmaktadır. Okulumuzda toplam 15 öğretmen görev yapmaktadır.

İki adet personel kadromuz vardır. Bununla birlikte zaman zaman ücreti İŞ-KUR tarafından karşılanan temizlik personeli görev yapmaktadır.

***Okul Servisi var mıdır? Nasıl faydalanabilirim?**

Servis kullanmak isteyenler, okulumuza servis hizmeti veren şahıslara başvuru yapar. Okul idaresinin servislerin planlanmasıyla ilgili herhangi bir sorumluluğı bulunmamaktadır.

***Okulumuz bünyesinde taşınmalı eğitim kapsamında yararlanılan öğrenciler var mı?**

2025-2026 Eğitim-öğretim yılında Bulak Köyü'nden okulumuza gelen 4 öğrenci taşınmalı eğitim kapsamındadır. Bu öğrencilere öğlen aralarında taşınmalı eğitim kapsamında okulumuzun toplantı salonunda sıcak yemek ikramı vardır.



Okulun Adresi

Beşbinevler Bahçelievler Mah. 18. Sok. No:16/1 Merkez/KARABÜK

Okul Telefonu: 370 433 1972

Web Site Adresi: <http://ozaytac.meb.k12.tr>